



Großaitingen - Kleinaitingen - Oberrotmarshausen

Verwaltungsgemeinschaft Großaitingen

Die Verwaltungsgemeinschaft Großaitingen
im Landkreis Augsburg mit ca. 8.200 Einwohner
sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt, unbefristet und in Vollzeit
eine/n Mitarbeiter/in (m/w/d) für den Bereich Vergabe und Fördermittel

Ihre Aufgaben:

- Abwicklung von Fördermitteln
- Berechnung von Erschließungsbeiträgen
- Ausschreibung und Vergabe von Aufträgen
- Verwaltung der Verträge und Versicherungen

Sie bringen mit:

- abgeschlossene Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachangestellten oder gleichwertige Ausbildung mit entsprechender Tätigkeit
- wünschenswert wäre Berufserfahrung im Bereich der HOAI, VOB, VOL und VgO
- gute EDV – Kenntnisse (MS Office, Staatsanzeiger eServices)
- Verantwortungsbewusstsein, Flexibilität, Eigeninitiative und Teamfähigkeit
- Bereitschaft zum Sitzungsdienst

Das bieten wir Ihnen:

- einen sicheren und unbefristeten Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- ein gutes Betriebsklima
- gleitende Arbeitszeiten
- eine leistungsgerechte Vergütung nach TVöD und betriebliche Zusatzversorgung

Bei Interesse senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis zum 02.11.2019 an

Verwaltungsgemeinschaft Großaitingen

Am Alten Markt 3

86845 Großaitingen

oder per E-Mail an: poststelle@grossaitingen.de

Auskünfte erteilt Ihnen Herr Zott unter 08203/9600-17